

# アプリ版：マネジメント研修会の参加方法

2026/3/30 改定版

(公財) 日本産業廃棄物処理振興センター

研修会は、オンライン会議システム Webex (Cisco 社) を用いてライブ配信形式 (あらかじめ研修会の開始日時・終了日時が決められている形式) で開催します。

研修会には、講義映像を見るモニターと講義音声を聞くためにスピーカーが必要になりますが、受講者自身を映すためのカメラは不要です。

Webex への接続方法は、「アプリ版」と「ブラウザ版」があります。

操作方法が簡単な「アプリ版」での受講をお勧めしております。

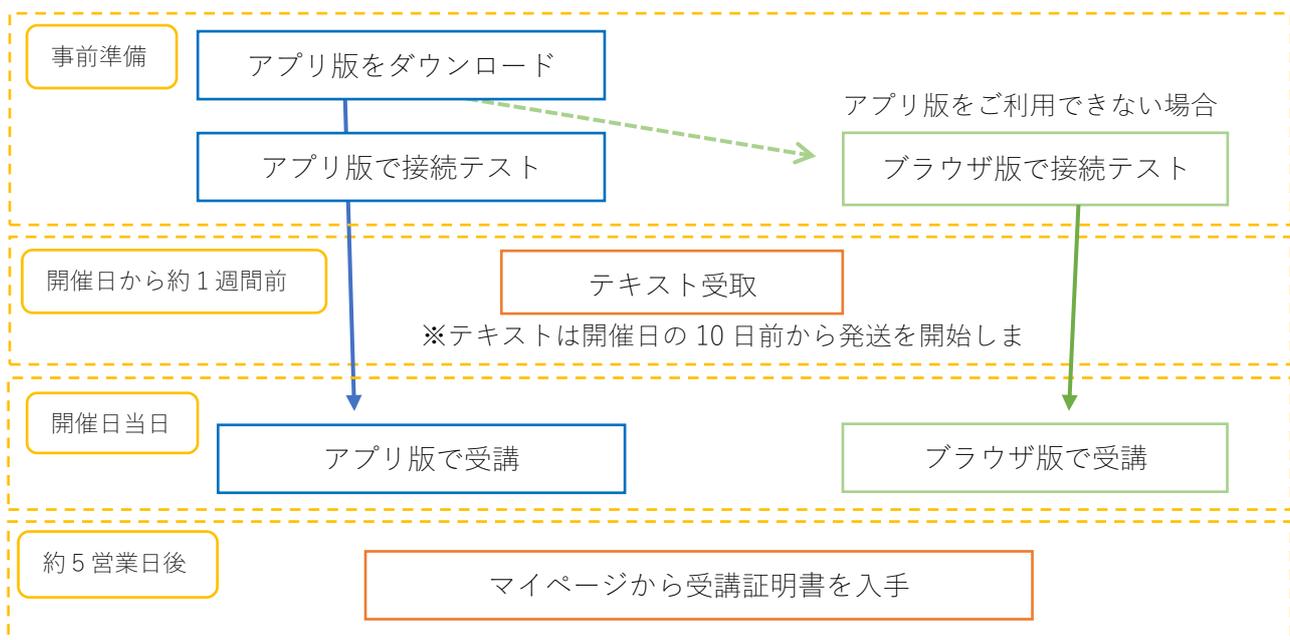
※アプリ版を利用できない場合は、ブラウザ版で参加してください。

## ・ [ブラウザ版：マネジメント研修会の参加方法](#)

事前準備から受講証明書入手までの流れは、以下の図をご参照ください。

ご不明な点はお問合わせください。

講習会・研修会 (お問合せ) フォーム <https://www.jwnet.or.jp/contact/workshop/toiawase.html>



## 1. 開催日までの準備

開催日までに、マイページにログインして Webex へログインするための 「ミーティング番号」「ミーティングパスワード」をご確認ください。また、通信の接続と音声（スピーカ）の状態を確認するために接続テストを実施してください。

- (1) マイページにログインして、Webex へログインするための 「ミーティング番号」「ミーティングパスワード」をご確認ください。

[https://www.jwcenter.jp/shsmsk/MyLoginInit.cgi?fn=OP\\_INIT](https://www.jwcenter.jp/shsmsk/MyLoginInit.cgi?fn=OP_INIT)

※マイページへのログインは、受講料入金後（原則、当日または翌営業日）に配信される「受講決定のお知らせ」に記載されている受講番号と申込時に決定したパスワードが必要です。

受講番号とパスワードを入力し、ログインしてください。

受講番号 (仮番号)

パスワード

※受講番号 (仮番号) 及びパスワードは当方で入力してください。  
※受講番号は、受講料の支払い完了後にメールで通知される「受講決定のお知らせ」をご確認ください。  
※受講番号決定後は、仮番号ではログインできませんのでご注意ください。  
※マイページは、講習会の試験日 (試験がない研修会は開催日) から30日を超えるとログインできなくなります。  
ただし、欠席をされた方は当年度未まで、不合格となった方は翌年度未までログインが可能です。

ログイン

[※パスワードを忘れた方はこちら](#)

JW センターHP よりマイページログイン  
（「受講番号」「パスワード」をご準備ください。）

### 【講習情報】

開催形式	ライブ
種別	マネジメント研修会
開催地	WEB
受付開始時間	12:30
開催開始時間	12:55
ミーティングリンク	<a href="https://jw.webex.com/jw/j.php?MTID=me8c">https://jw.webex.com/jw/j.php?MTID=me8c</a>
ミーティング番号	25139935164
パスワード	kiso2025
ライブ配信 アクセス先	備考欄

①マイページ内の「ミーティングリンク」「ミーティング番号」「パスワード」をご確認ください。

参加時の名前欄には「受講番号」を入力してください。  
当日は12時30分からアクセスいただけます。

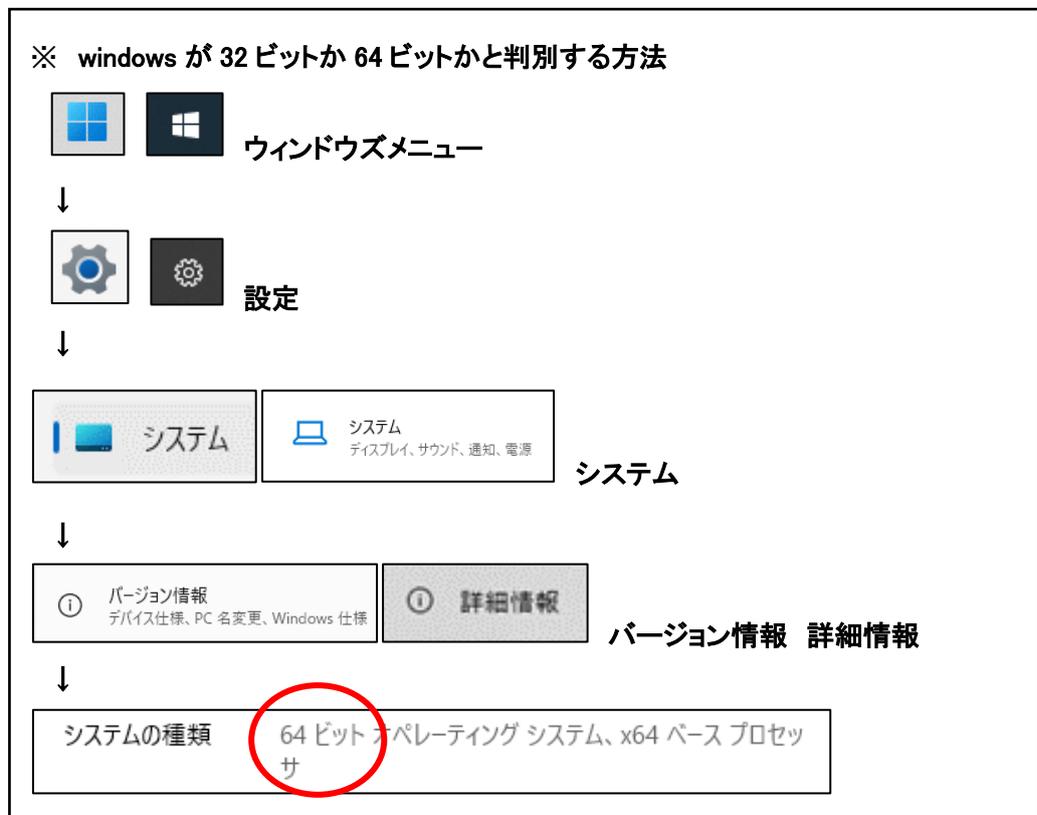
参加方法を以下のURLよりご確認ください。  
開催日時までに接続テストの実施をお願いいたします。

【マネジメント研修会の参加方法】  
<https://www.jwnet.or.jp/workshop/list/kenpai/index.html>

(2) 下記のリンクからデスクトップアプリをダウンロードしてインストールしてください。

<https://www.webex.com/ja/downloads.html>

アプリには「Windows64 ビット用」と「Windows32 ビット用」がありますので、下記を参考にご自身の Windows が何ビット版かをご確認の上インストールしてください。



※スマートフォンで参加される場合は、アプリ「Webex Meetings」をダウンロードしてご参加ください。

(3) インストールしたアプリを立ち上げてください。



#### (4) 接続テストを行う

接続テストを行う場合は、次の手順に従ってください。

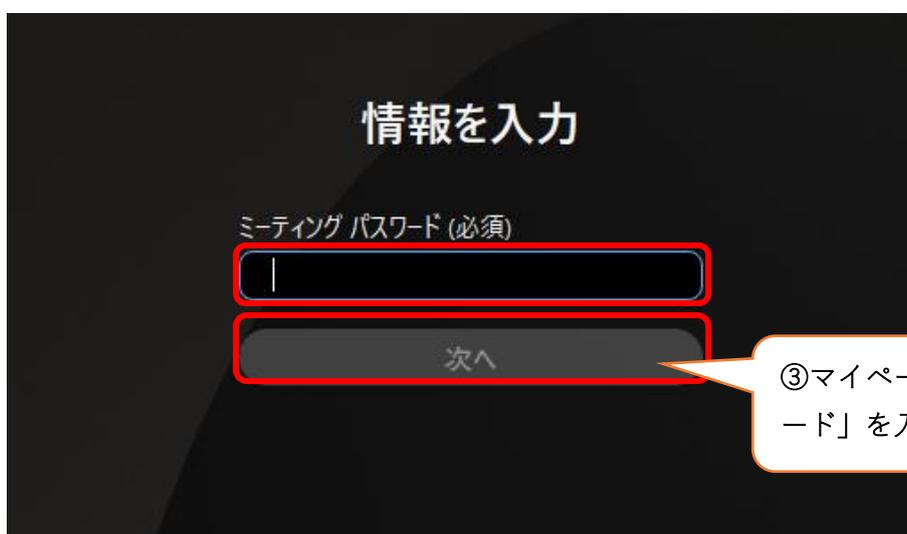
①「ミーティングに参加」をクリック



②「ミーティング番号」を入力して「次へ」をクリック



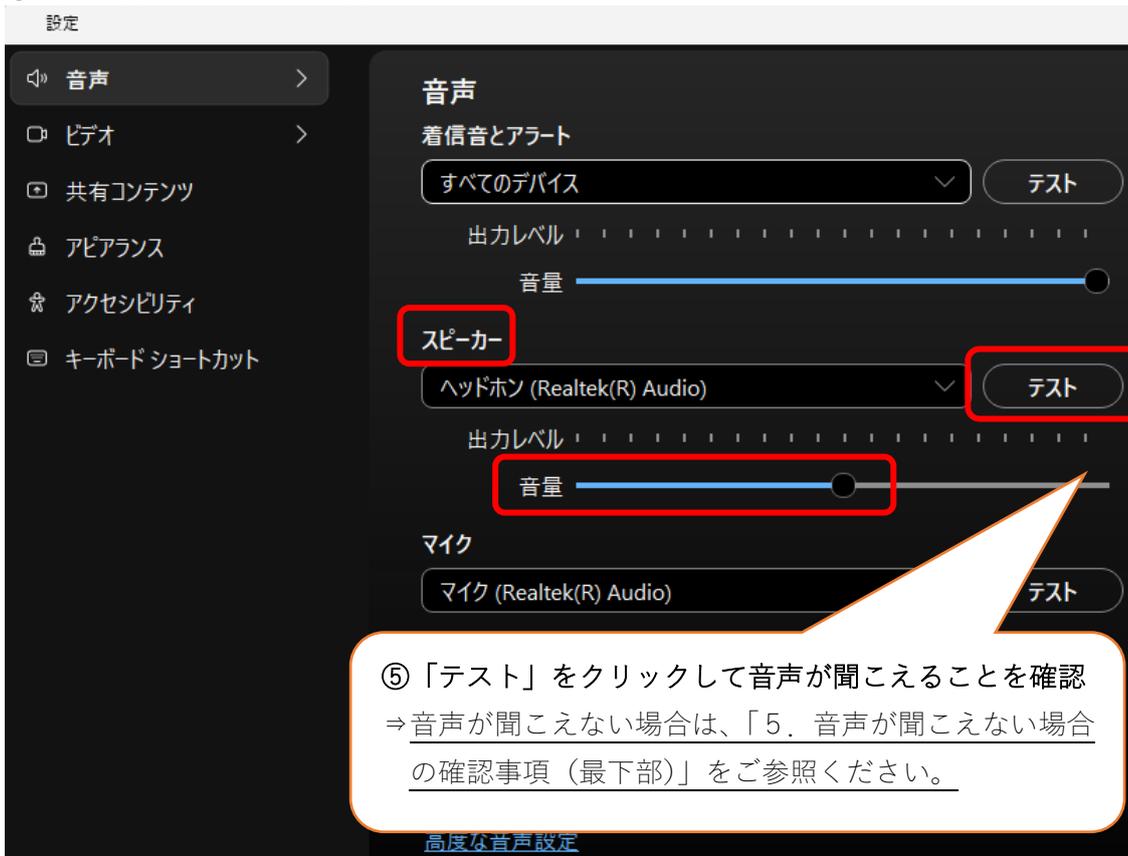
③「ミーティングパスワード」を入力して「次へ」をクリック



#### ④ 「テスト」 をクリック



#### ⑤ 音声が聞こえることを確認



※バージョンアップ等で本マニュアルと実際の操作画面が異なる場合がありますのでご承知おきください。  
※詳しい利用方法等は「Webex Meetings の会議マニュアル」をご参照ください。

[https://www.cisco.com/c/m/ja\\_jp/solutions/webex/how-to-use.html](https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/webex/how-to-use.html)

接続テストは終了です

## 2. 研修会当日の参加方法

- ※ 研修会当日は、12時30分より接続が可能です。
- ※ 受付（出席確認）は、表示名欄にご入力いただいた受講番号にて行いますので、受講者様による操作等は必要ございません。ログイン後は講義開始までそのままお待ちください。
- ※ テキスト等の資料は申込から2週間程度でお送りしておりますので、ご確認の上お手元にご準備ください。

(1) マイページにログインして、Webexへログインするための「ミーティング番号」「ミーティングパスワード」をご確認ください。

[https://www.jwcenter.jp/shmsk/MyLoginInit.cgi?fn=OP\\_INIT](https://www.jwcenter.jp/shmsk/MyLoginInit.cgi?fn=OP_INIT)

※マイページへのログインは、受講料入金後（原則、当日または翌営業日）に配信される「受講決定のお知らせ」に記載されている受講番号と申込時に決定したパスワードが必要です。

JW 公益財団法人  
日本産業廃棄物処理振興センター (JWセンター)

マイページログイン

受講番号とパスワードを入力し、ログインボタンをクリックしてください。

受講番号 (仮番号)

パスワード

※受講番号 (仮番号) 及びパスワードは当方で入力してください。  
※受講番号は、受講料の支払い完了後にメールで通知される「受講決定のお知らせ」をご確認ください。  
※受講番号決定後は、仮番号ではログインできませんのでご注意ください。  
※マイページは、講習会の試験日 (試験がない研修会は開催日) から30日を過ぎるとログインできなくなります。  
ただし、欠席をされた方は当年度未まで、不合格となった方は翌年度未までログインが可能です。

ログイン

※パスワードを忘れた方は[こちら](#)

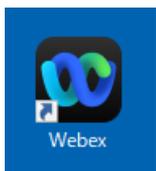
① JWセンターHPよりマイページログイン  
（「受講番号」「パスワード」をご準備ください。）

### 【講習情報】

開催形式	ライブ
種別	研修会
開催日	WEB
受付開始時間	時間 12:55
ライブ配信 アクセス先	ミーティングリンク <a href="https://www.jw.webex.com/jw/j.php?MTID=me8i">https://www.jw.webex.com/jw/j.php?MTID=me8i</a> ミーティング番号 25139935164 パスワード kiso2025 備考欄 参加時の名前欄には「受講番号」を入力してください。 当日は12時30分からアクセスいただけます。 参加方法を以下のURLよりご確認ください。 開催日時までに接続テストの実施をお願いいたします。 【マネジメント研修会の参加方法】 <a href="https://www.jwnet.or.jp/workshop/list/kenpai/index.html">https://www.jwnet.or.jp/workshop/list/kenpai/index.html</a>

② マイページ内の「ミーティングリンク」「ミーティング番号」「パスワード」をご確認ください。

(2) デスクトップの Webex アイコンをダブルクリックして Webex を立ち上げます。



アプリ版の接続方法は2通りあります。

★アプリを立ち上げて接続する場合は「ミーティング番号」「ミーティングパスワード」が必要です。

→ (3) ①へ

★「マイページ」にログインして「ミーティングリンク」をクリックして接続する場合は「ミーティング番号」「ミーティングパスワード」は必要ありません。

「ミーティングリンク」をクリックすると下の画面が表示されますので「開く」をクリックし、

→ (3) ④へ

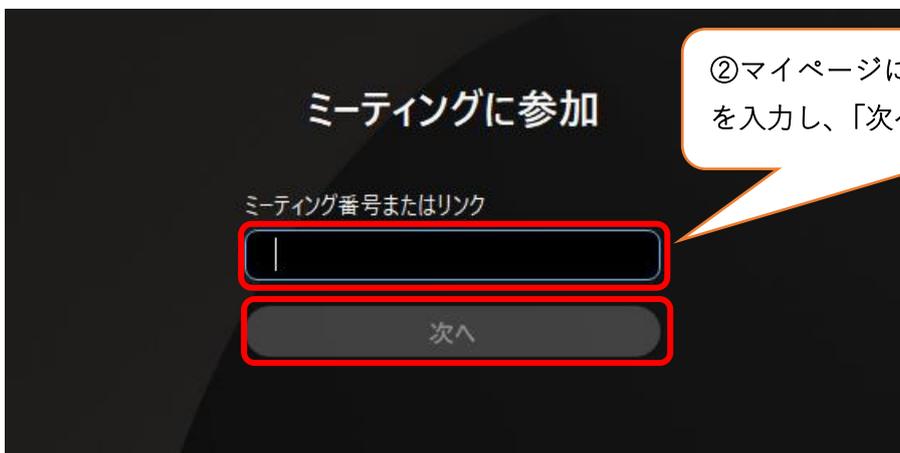


(3) 次の手順に従って接続してください。

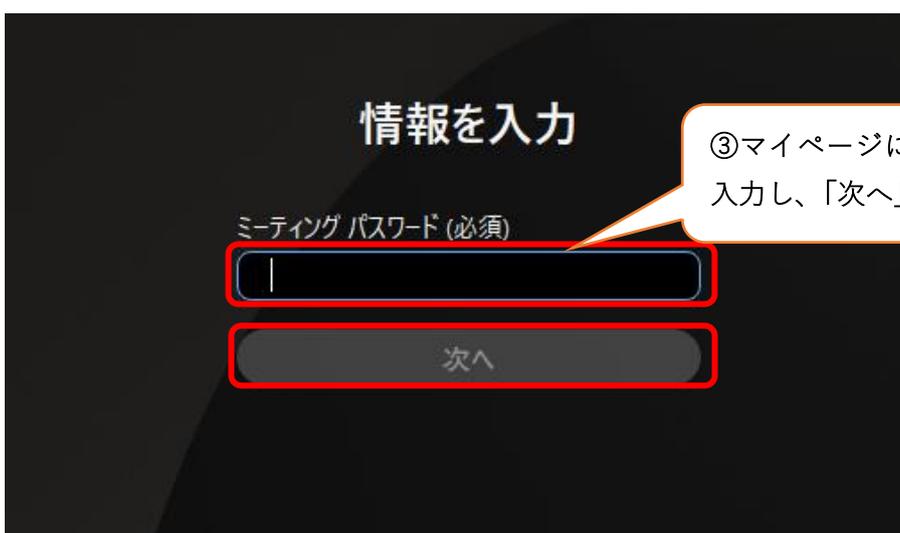
① 「ミーティングに参加」をクリック



② 「ミーティング番号」を入力して「次へ」をクリック



③ 「ミーティングパスワード」を入力して「次へ」をクリック



④アプリにログイン出来たら

「お名前 (必須)」に受講番号を入力する  
(マイページからリンクをクリックした方はここからです。)

⑤表示名欄に「受講番号」を入力。

※「受講番号 (“C3”から始まる 12 桁の英数字)」はマイページよりご確認ください。

例：C31XX000X00X

※表示名欄に入力された項目は、当日受講者共通の画面に表示されます。個人名は入力しないでください。

情報を入力して参加

お名前 (必須)

C3125000X00X

自分の情報を記憶する

Webex を使用することで、次を受け入れることとなります: [サービス利用規約](#), [プライバシーに関する声明](#)

ミーティングに参加

参加の準備を行う

マネジメント研修会

9:00 - 19:00

デバイスに接続

⑥「マイク」と「ビデオ」が OFF になっていることを確認  
※マークが赤 (斜線) になっていれば OFF の状態です。  
※ボタンをクリックすると ON/OFF が切り替わります。

ミュート解除

ビデオを開始

⑦「ミーティングに参加」をクリック

情報を入力して参加

お名前 (必須)

C3125000X00X

自分の情報を記憶する

Webex を使用することで、次を受け入れることとなります: [サービス利用規約](#), [プライバシーに関する声明](#)

ミーティングに参加

Webex アカウント

★マイク・カメラについて

研修会中は受講者様の画面下のマイクとカメラは「OFF」にしてください。

- ・マイクを「ON」にすると、他の参加者にご自身の声が聞こえてしまいます。
- ・カメラを「ON」にすると、画面上にご自身の顔が表示されてしまいます。

※個々のパソコン・通信環境による不具合については当センターでは対応できないことをご了承ください。

★「検証されていない」等と表示されることについて

Webex の画面上で参加者名に「検証されていない」、「未確認」または「Unverified」と表示される場合がありますが、この表示があっても問題ございません。

映像や音声への影響はなく、通常通りシステムをご利用いただけます。



★一社から複数人をお申込みされており、一つの画面を共有して視聴される場合は、**事前に参加される方の「受講番号」「氏名」を事務局までご連絡ください。** Webex ログイン時の「お名前（必須）」欄に入力いただく「受講番号」により当日の出欠席確認を行うため、表示名欄に受講番号がない場合は、欠席となり「受講証明書」を交付できない場合があります。

<https://www.jwnet.or.jp/contact/workshop/toiawase.html>

### 3. 音声が聞こえない場合の確認事項

(1) スピーカーの音量が0（ミュート）になっていないか

・音が出ない状態



・音が出る状態



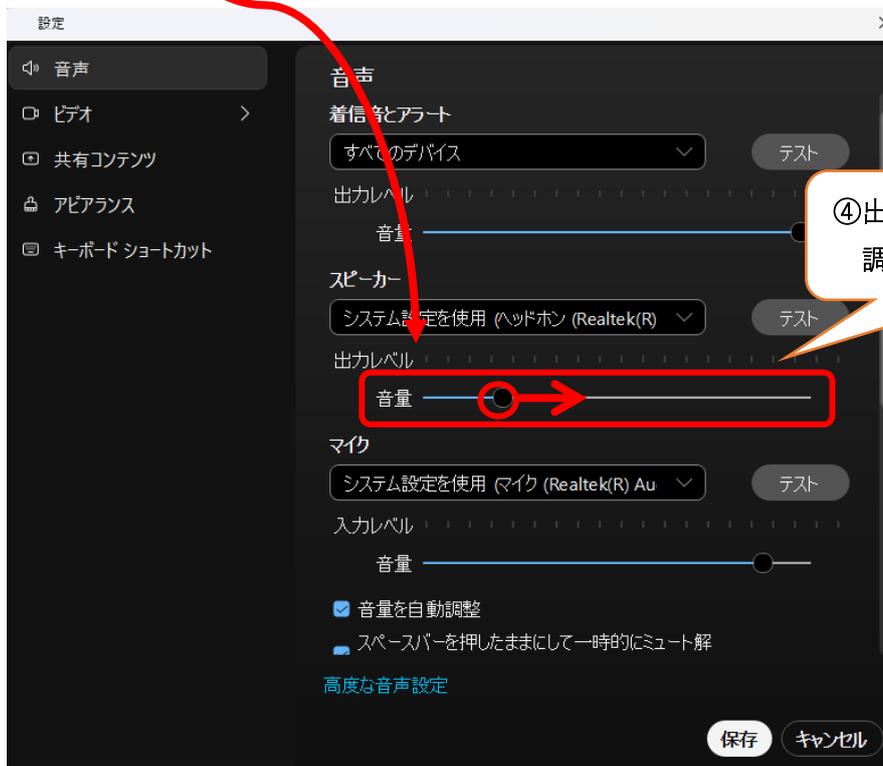
(2) 出力するスピーカーが正しく選択されているか



②使用するスピーカー又はヘッドフォンが  
選択できていますか。

③音声設定ボタンをクリックすると  
音量を調節できます。

① マイクボタンの右△ボタンをクリック



④出力量（音量）を確認し  
調整してください。