

## 入札説明書

加入者登録手続き用 CSV 作成補助ツールの作成業務

[最低価格落札方式]

公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター

## はじめに

加入者登録手続き用 CSV 作成補助ツールの作成業務の入札等については、公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター（以下「当センター」という。）の規定に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

### 1. 契約責任者

公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター 理事長 関 荘一郎

### 2. 競争入札に付する事項

- (1) 件名 加入者登録手続き用 CSV 作成補助ツールの作成業務
- (2) 仕様等 秘密保持契約書締結後、入札説明会時に契約書（案）、調達仕様書、機能要件定義書を提供
- (3) 契約期間 契約締結日から令和 3 年 10 月 31 日
- (4) 納入期限 令和 3 年 10 月 29 日
- (5) 納入場所 公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター
- (6) 入札方法

本件は、予定価格の制限の範囲内の入札金額を提示した入札者であって、入札説明書で定める最低価格落札方式をもって契約候補者を決定する。入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額に 10%（入札日時点）に相当する額を加算した金額を様式 1 で示す入札書に記載して提出しなければならない。

- (7) 入札保証金及び契約保証金 免除

### 3. 競争参加資格

- (1) 入札説明会に参加した者であること。
- (2) 公的な資格や認証等の取得
  - (ア) 応札者は、国又は地方公共団体の入札資格について以下のいずれかの条件を満たす者であること。
    - ・令和 01・02・03 年度の競争参加資格（全省庁統一資格）において、「役務の提供等」で「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付されている者であること。
    - ・東京都の令和 01・02・03 年度物品買入れ等競争入札参加資格 営業種目 121 「情報処理業務」取扱品目「システム開発・保守・運用」に格付け登録されている（若しくは埼玉、千葉、神奈川県のいずれかにおいて、これに準じている）者であること。
  - (イ) 日本国で施行されている法令に基づき登記されている法人であること。
- (3) 別紙に示す暴力団排除に関する誓約事項に誓約できる者であること。

(4) 受注実績

ア 応札者は、Microsoft ExcelVBA を活用したツールの設計・開発を行った実績を過去5年間に有する者であること。

(5) 複数事業者による共同入札

ア 複数の事業者が共同入札する場合、その中から全体の意思決定、運営管理等に責任を持つ共同入札の代表者を定めるとともに、本代表者が本調達に対する入札を行うこと。

イ 共同入札を構成する事業者間においては、その結成、運営等について協定を締結し、業務の遂行に当たっては、代表者を中心に、各事業者が協力して行うこと。事業者間の調整事項、トラブル等の発生に際しては、その当事者となる当該事業者間で解決すること。また、解散後の契約不適合責任に関しても協定の内容に含めること。

ウ 共同入札を構成する全ての事業者は、本入札への単独提案又は他の共同入札への参加を行っていないこと。

(6) 入札制限

ア 当調達に入札制限はない。

4. 入札説明会の日時場所

(1) 令和3年7月15日(木) 15時00分

(2) 公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター

東京都千代田区二番町3番地 麹町スクエア7階 ([Cisco Webex](#)での開催)

なお、説明会の参加にあたっては入札公告に示すとおり事前に申し込みをすること。

5. 入札に関する質問の受付

(1) この入札説明書、添付資料等に関する質問がある場合は、次に従い様式3により書面を提出すること。

提出期限 令和3年7月26日(月) 17時00分まで

提出方法 電子メールにより提出すること。なお、電子メールにより質問票を提出する場合には件名に「CSV作成補助ツール」というキーワードを含めること。

電子メール: [info@jwnet.or.jp](mailto:info@jwnet.or.jp)

担当: 武田

(2) (1)の質問に対する回答は、令和3年7月28日(水) 17時00分までに電子メールにより行う。

## 6. 競争執行の日時、場所等

### (1) 入札・開札の日時及び場所

日時：令和3年8月3日（火）11時00分

場所：公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター 会議室

### (2) 入札書の提出方法

1) 様式1に定める書面を(1)に指定する日時及び場所に提出すること。

2) 入札書は、封筒に入れ封印し提出すること。

3) 郵便で入札書兼見積書を提出する場合は、書留郵便又は特定記録郵便に限る。

「入札書兼見積書在中」と記載した封筒に入れ封印し、かつその表面に次のとおり記載する。

・入札者氏名（法人の場合はその名称又は商号及び代表者の氏名、代理人の場合は入札者の氏名及び代理人の氏名を含む。）

・宛名：公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター 理事長殿

・開札日時：令和3年8月3日（火）11時00分

・入札件名：[加入者登録手続き用 CSV 作成補助ツールの作成業務]の入札書兼見積書在中

・初度入札及び再度入札の区別

初度入札の入札書兼見積書在中の封筒には「1回」と、再度入札の入札書兼見積書在中の封筒には「2回」から順に回数を記載する。

「入札書兼見積書」を入れた封筒はまとめて別の封筒に入れ、令和3年8月2日（月）17時00分までに、以下の郵送先に郵送すること（必着）。なお、電報、ファクシミリ、電話等の方法による入札は認めない。

#### 【郵送先】

〒102-0084

東京都千代田区二番町3番地 麴町スクエア7階

公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センター

電子マニフェストセンター 担当：武田

### (3) 代理人による入札及び開札の立会い

代理人により入札を行い又は開札に立ち会う場合は、代理人は、様式2による委任状を持参しなければならない。

### (4) 代理人の制限

入札者又はその代理人は、当該入札に係る他の入札者の代理人を兼ねることができない。

(5) 開札をした場合において、予定価格の制限内の価格の入札がないときは、直ちに再度の入札を行うものとする。なお、再度入札を行っても落札者がいない場合には、入札金額が予定価格の制限内に達する又は入札者がいなくなるまで繰り返し入札を行う。

## 7. 入札の無効

次の各項目の一に該当する入札は、無効とする。

- ① 競争に参加する資格を有しない者による入札
- ② 代理人が委任状を持参しない代理人による入札
- ③ 入札において記名押印（外国人又は外国法人にあつては、本人又は代表者の署名をもって代えることができる。）を欠く入札
- ④ 金額を訂正した入札
- ⑤ 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札
- ⑥ 明らかに連合によると認められる入札
- ⑦ 同一事項の入札について他人の代理人を兼ね又は2者以上の代理をした者の入札
- ⑧ 別紙において示す暴力団排除に関する誓約事項に誓約しない者による入札
- ⑨ その他入札に関する条件に違反した入札

## 8. 入札の延期等

入札参加者が相連合し又は不穩の行動をする等の場合であつて、入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、当該入札参加者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し若しくはとりやめることがある。

## 9. 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内の入札金額を提示した入札者であつて、入札説明書で定める最低価格落札方式をもって契約候補者を決定する。

## 10. 落札者となるべき者が2者以上ある場合の落札者の決定方法

当該入札の落札者の決定方法によって落札者となるべき者が2者以上あるときは、直ちに当該者にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。なお、入札者又は代理人が直接くじを引くことができないときは、入札執行事務に関係のない職員がこれに代わってくじを引き、落札者を決定するものとする。

## 11. その他

### (1) 入札結果の公表

落札者が決定したときは、入札結果は、落札者を含め入札者全員の商号又は名称、入札価格及び総合評価点について、開札場において発表するとともに、当センターホームページで公表するものとする。

◎添付書類

別紙 暴力団排除に関する誓約事項

様式 1～3