

【Web-EDI機能運用開始までの流れ】


Ver.1.04

自然にやさしいネットワーク



平成30年4月

公益財団法人 日本産業廃棄物処理振興センター
電子マニフェストセンター



目次

1. Web-EDI機能運用開始までの流れ

- (1) Web-EDI機能 利用事前準備
- (2) Web-EDI機能 利用申込の流れ
- (3) デモシステムの利用
- (4) 運用規程集及び各種申請書類等
- (5) 各種コード表
- (6) その他

2. Web-EDI機能の運用について

- (1) 送受信Boxの作成
- (2) 送受信Boxの削除
- (3) Web-EDI機能の利用方法
- (4) 利用環境

3. 問題発生時の対応

1. Web-EDI機能運用開始の流れ

(1) Web-EDI機能 利用事前準備

【 準 備 】

Web-EDI機能
利用申込者 「EDI方式接続仕様書」に基づいてEDI方式を設計・構築し、社内での
検証を完了してください。

※ 「EDI方式接続仕様書」及び「Web-EDI機能利用細則」を(4)運用規程集及び各種申請書類等に記載されたページより入手してください。



(2) Web-EDI機能 利用申込の流れ

【 接続テスト 】

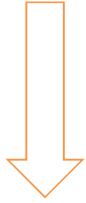
Web-EDI機能
利用申込者 「Web-EDI機能利用申込書(様式_WE-01号)」の必要事項を全てご
記入の上、[押印]し郵送してください。

※ 「Web-EDI機能利用申込書(様式_WE-01号)」を(6)運用規程集及び各種申請書類等の③Web-EDI機能の各種申請書類に記載されたページより入手してください。

※ 申込書には必ず押印を行ってください。

※ 送付先

住所	〒102-0084
	東京都千代田区二番町3番地
	麴町スクエア7階
宛名	公益財団法人 日本産業廃棄物処理振興センター
	電子マニフェストセンター 情報サービス部 宛



JWNET
情報処理センター 「Web-EDI機能利用申込書(様式_WE-01号)」の記載内容を確認し、
利用に必要な資料等を発行、送付及びメール送信します。

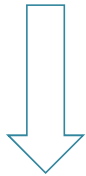
※ 接続テストに必要な資料等を申込書記載の「事務担当者」宛に郵送、メール送信いたします。(手続きに10日営業日程度かかります。)

<郵送物>

- ① Web-EDI機能 利用証
- ② JWNET-EDI版利用証(2015/5/31よりWEBにてダウンロード可能となりましたため、現在は郵送していません)

<メール>

- ① 【JWNET】EDI方式利用申込完了のお知らせ
- ② 【JWNET】 Web-EDI機能 デモシステム利用のお知らせ(その1、2)



Web-EDI機能
利用申込者 デモシステムの利用に必要な資料等を確認し、デモシステムで運用を確認し
てください。

※ Web-EDIデモシステムの利用可能期間は利用申込月の翌月から3ヶ月間です。

【確認内容(例)】

- ・正常にファイル送受信ができる。
- ・ファイル構成を理解し、必要な情報を送受信できる。
- ・自社の運用に沿った形でWeb-EDI機能を利用できる。



Web-EDI機能
利用申込者 デモシステムでの運用確認後、本番開始のための資料等必要書類を確認し運
用を開始してください。

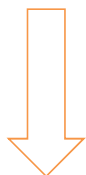
(3) デモシステムの利用 (任意) ※初回以降

【 デモ利用 】

Web-EDI機能利用者 「Web-EDI機能デモシステム利用申込書(様式_WE-06号)」の必要事項を全てご記入の上、[押印]し郵送してください。 ※ 「Web-EDI機能デモシステム利用申込書(様式_WE-06号)」を(4)運用規程集及び各種申込書類等の③Web-EDI機能の各種申請書類に記載されたページより入手してください。

※ 申込書には必ず押印を行ってください。

※ 送付先 住所 〒102-0084
東京都千代田区二番町3番地
麴町スクエア7階
宛名 公益財団法人 日本産業廃棄物処理振興センター
電子マニフェストセンター 情報サービス部 宛



JWNET 情報処理センター 「Web-EDI機能デモシステム利用申込書」の記載内容を確認し、利用に必要な資料等を発行、送付及びメール送信します。 ※ Web-EDI機能のデモシステム利用のための必要情報を申込書記載の「事務担当者メールアドレス」に送信いたします。(手続きに10営業日程度かかります。)



Web-EDI機能利用者 デモシステムの利用に必要な資料等を確認し、デモシステムで運用確認してください。 ※ Web-EDIデモシステムの利用可能期間は利用申込月の翌月から3ヶ月間です。

<メール>

①【JWNET】 Web-EDI機能 デモシステム利用のお知らせ(その1、2)

(4) 運用規程集及び各種申請書類等

- ① 「EDI方式接続仕様書」 (ホームページ : <http://www.jwnet.or.jp/jwnet/members/edi/system.html>)
- ② 「Web-EDI機能利用細則」 (ホームページ : http://www.jwnet.or.jp/jwnet/new_system/FXS_index.html)
- ③ Web-EDI機能の各種申請書類 (ホームページ : http://www.jwnet.or.jp/jwnet/new_system/FXS_index.html)
 - ・様式_WE-01号: Web-EDI機能利用申込書
 - ・様式_WE-02号: Web-EDI機能利用情報変更申込書
 - ・様式_WE-03号: Web-EDI機能利用停止申込書
 - ・様式_WE-04号: Web-EDI機能利用証等再交付申込書
 - ・様式_WE-05号: Web-EDI機能マニフェスト照会機能利用申込書
 - ・様式_WE-06号: Web-EDI機能デモシステム利用申込書
- ④ 照会票(雛形) (ホームページ : http://www.jwnet.or.jp/jwnet/new_system/FXS_index.html)

(5) 各種コード表

- ① 電子マニフェストシステム各種コード表 (ホームページ : <http://www.jwnet.or.jp/jwnet/members/manual/data.html>)
- ② 郵便番号
郵便番号辞書は、日本郵便(郵便事業(株))のホームページの「住所の郵便番号」をダウンロードしてご使用ください。

(6) その他

- ① Web-EDI機能利用の登録内容に変更が生じた場合は、変更届出書を記載し、遅滞なく電子マニフェストセンターへ提出すること。
- ② Web-EDI機能の運用及び仕様書の確認等の問合せは、照会票で行ってください。
照会票の雛形は(4)運用規程集及び各種申請書類等の④照会票(雛形)に記載されたページより入手してください。
照会票は、EDI方式サポートデスク【メールアドレス(E-Mail : edi-support@jwnet.or.jp)】まで送信してください。

2. Web-EDI機能の運用について

(1) 送受信Boxの作成

※本手順は、セキュリティに係る内容を含んでおります。手順を実行する際は、必ず社内のセキュリティ担当者にもご確認ください。

Web-EDI機能を利用する加入者は、下記の手順に従い、利用するPCにJavaの最新バージョンをインストールしてください。（※Javaの導入は無償です。）

① 下記サイトにアクセスする。

<http://www.java.com/ja/download/>

※画面が異なったり、アドレスが変更される可能性があります。

② Javaが最新のバージョンであることを確認する。

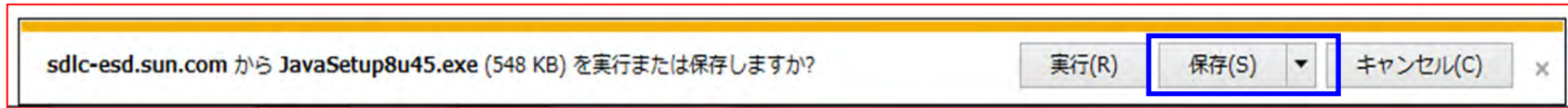
「無料Javaのダウンロード」をクリックする。



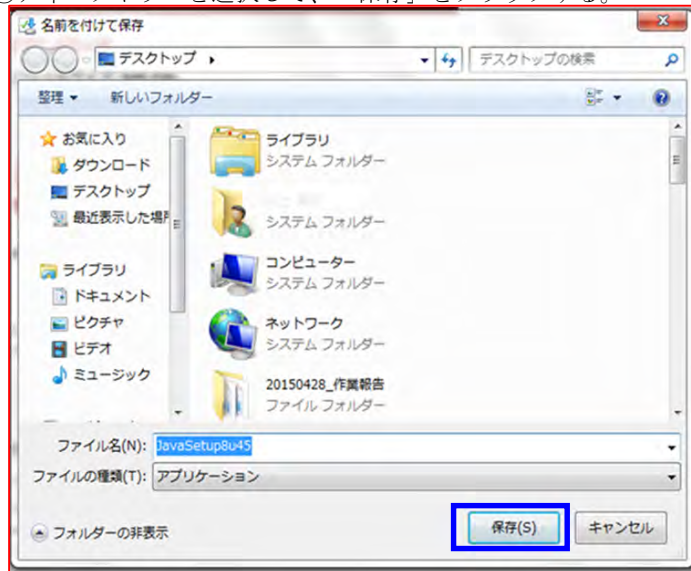
③ 「同意して無料ダウンロードを開始」をクリックする。



④ 「保存」をクリックする。



⑤ ディレクトリーを選択して、「保存」をクリックする。



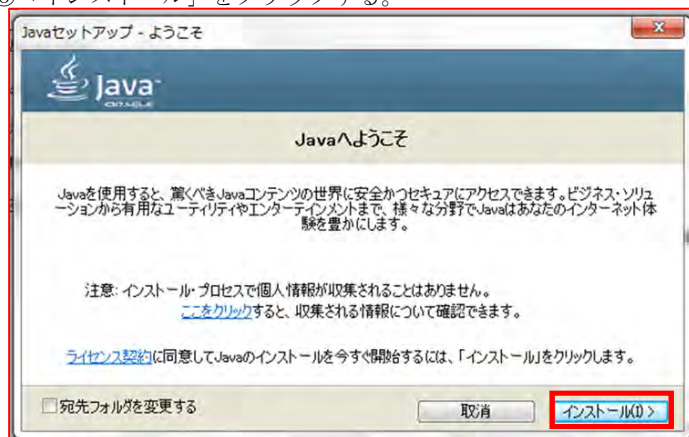
⑥ダウンロードが完了したら、「実行」をクリックする。



⑦セキュリティの警告画面が表示したら、「実行する」をクリックする。



⑧「インストール」をクリックする。



⑨Web方式にログインする。

加入者番号/ID (半角入力) 1234567

パスワード (半角入力)

パスワードを忘れた方

ログイン

システム稼働状況

JWNET加入者ページ

加入申込

導入までの流れ

操作体験

導入・運用事例

各種手続き

システムに関するご要望

操作マニュアル

よくあるご質問 (FAQ)

イベント情報

お問い合わせ

新着情報

2014/4/9

- 行政報告システムのサービス日時について
電子マニフェスト登録等状況報告書の閲覧等のための「行政報告システム」は、平成26年5月7日(水)の午前9時よりサービスを開始いたします。
また、行政報告システムの機能である重量換算係数の設定は、平成26年6月8日(日)の午後6時までとなりますので、ご注意ください。
- 「加入者サポート」メニューの一部機能のサービス停止について【4/26~5/6】
平成26年4月26日(土)~5月6日(火)まで、メンテナンス作業のため、「加入者サポート」メニューの「電子媒体提供サービス利用申込」、「マニフェスト情報登録証明申込」、「マニフェスト情

加入者番号/ID及びパスワードを入力しログインボタンをクリックする。

JWNET ポータル

ユーザー名: 李玲 次郎 ユーザーID: 1101153 加入者番号: 空入用印出14999 ログイン時刻: 2015/05/25 11:23:29

メニュー

マニフェスト情報

マニフェスト管理 (登録・設定・通知)

行政報告

Web-EDI

マイページ

パスワード変更

加入証・請求書等印刷

加入者情報管理

加入者サポート

電子媒体提供サービス

承諾

お知らせ (0件)

お知らせ情報は0件です。

新着情報 (2件)

電子マニフェストの普及状況について

電子マニフェスト 手続き方法の改善

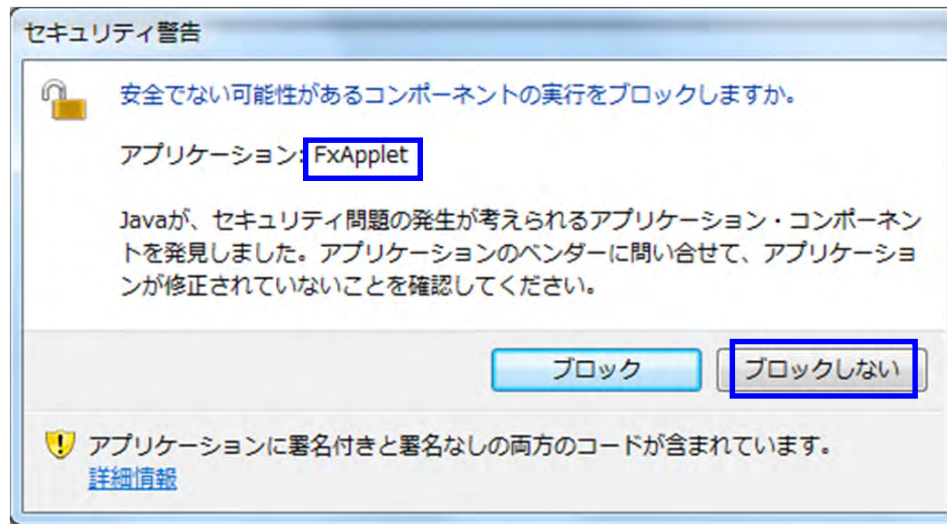
新着情報をもっと見る >

お問い合わせ

- JWNETホームページ
- デモシステム申込
- お問い合わせ
- 操作マニュアル
- よくあるご質問 (FAQ)
- 各種手続き
- 自治体への報告
- WebEDI機能
- ICカードを利用した運搬終了報告機能
- 電子契約(保管・検索・閲覧)機能
- システムに関するご要望

ボタンをクリックし、Web-EDI機能の開始
マニフェスト管理 (登録・設定・通知) 又はWeb-EDIのボタン
をクリックする。
「ログインボタンを実施した場合は、必ず実行すること。」

⑩下記のメッセージが表示された場合は、アプリケーション名が「FxApplet」となっていることを確認のうえ、「ブロックしない」をクリックしてください。

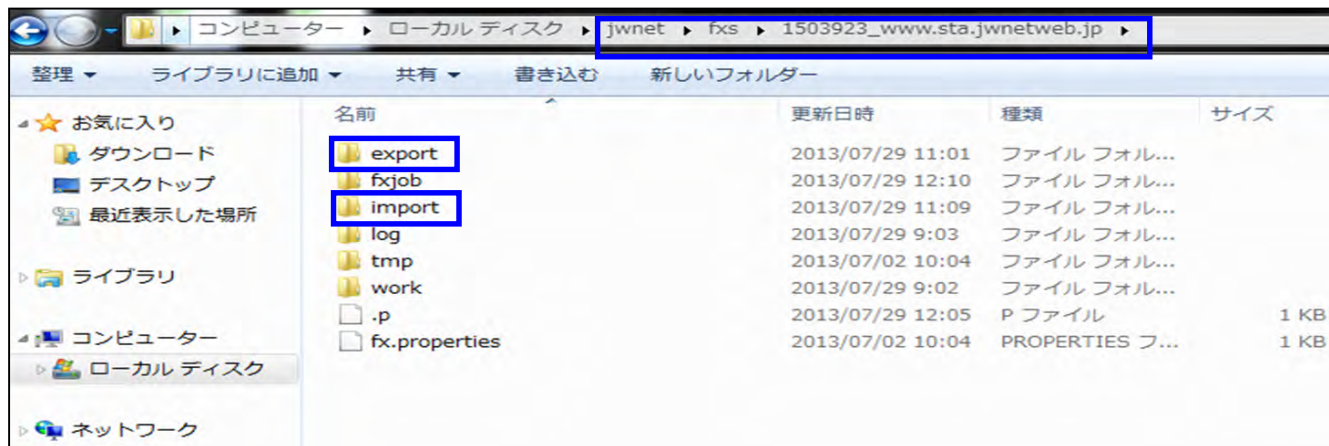


※Web-EDI機能の通信に利用するアプリケーションです。

⑪加入者の利用するPCの下記のディレクトリに、送信BOX及び受信BOXが自動的に作成される。

送信BOXのディレクトリ : c:\jwnet\Fxs\加入者番号_www.jwnetweb.jp\export

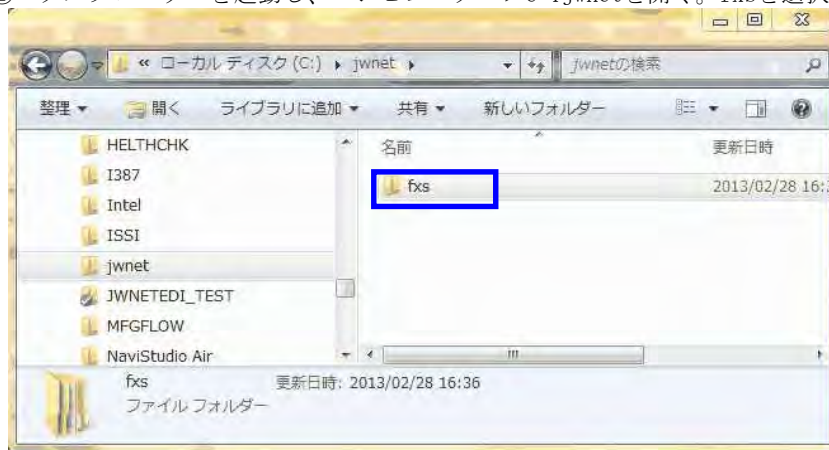
受信BOXのディレクトリ : c:\jwnet\Fxs\加入者番号_www.jwnetweb.jp\import



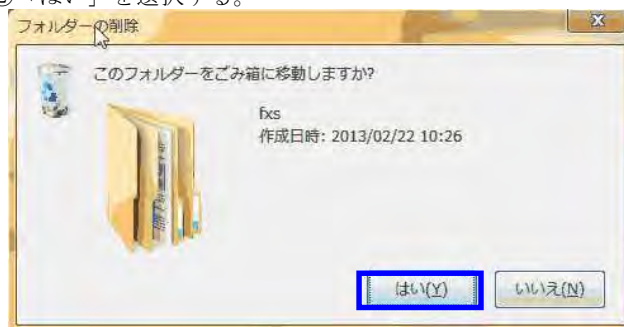
(2) 送受信Boxの削除

Web-EDI機能の利用を停止した加入者は、下記の手順に従い、送受信Boxを手動削除してください。

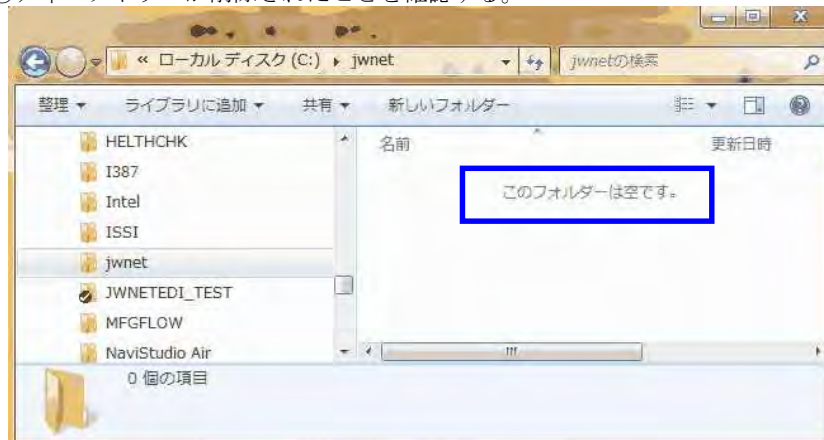
- ①エクスプローラーを起動し、コンピューター>C:\jwnetを開く。fxsを選択し削除する。



- ②「はい」を選択する。



③ディレクトリーが削除されたことを確認する。



(3) Web-EDI機能の利用方法

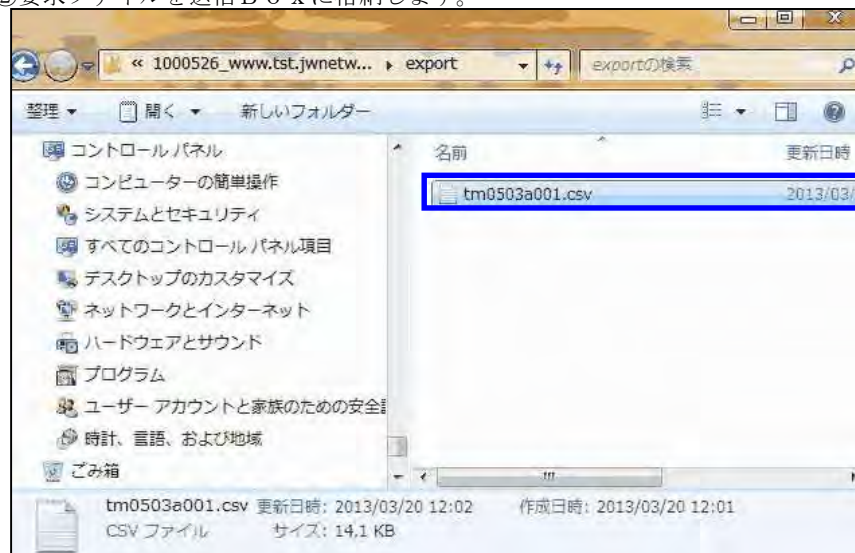
※利用の前に、必ず「(1) 送受信Boxの作成 (Java8のインストール)」を行ってください。

①Web方式にログインします。

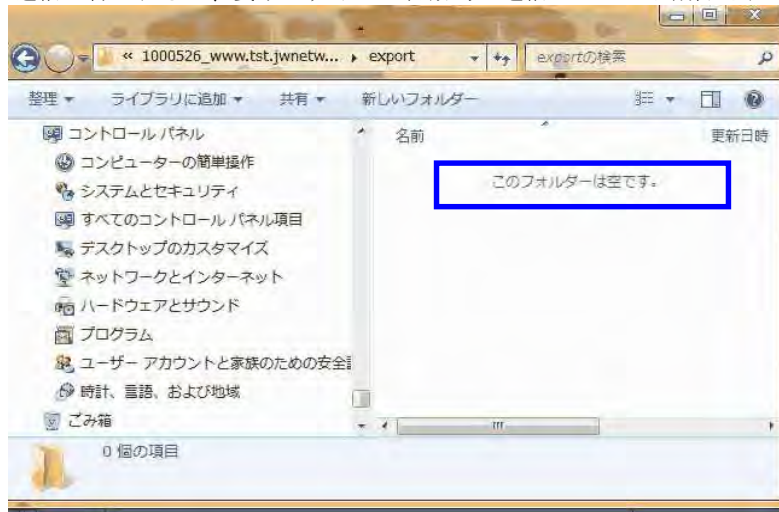
右上に水色の●が表示されていればWeb-EDI機能を利用することができます。



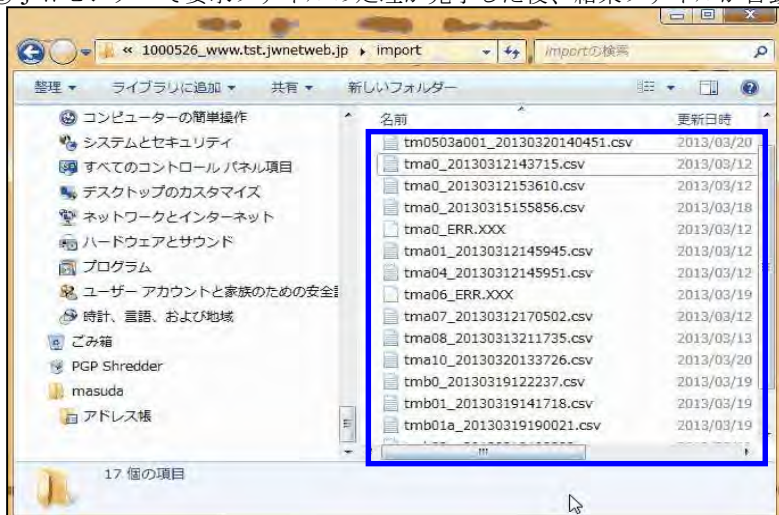
②要求ファイルを送信Boxに格納します。



- ③要求ファイルが自動的にJWセンターに送信されます。
送信は約30秒間隔で実施されます。
送信が行われると、要求ファイルは自動的に送信Boxから削除されます。



- ④要求ファイルの処理状況の確認は、EDI方式接続仕様書「7-3-2. Web-EDI機能処理状況の照会」を参照してください。
⑤JWセンターで要求ファイルの処理が完了した後、結果ファイルが自動的に受信Boxに受信されるので、内容を確認してください。



(4) 利用環境

①Web-EDI機能の利用環境は次のとおりです。




OS : Windows 7、Windows 10
ブラウザ : Internet Explorer11

※2016年2月時点の情報です。

②Web-EDI機能は加入者サブ番号での利用はできません。

3. 問題発生時の対応

Web-EDI機能の利用に際し問題が発生した場合は、下記の内容を参考にご対応ください。

エラーメッセージ、現象	対応内容
<p>「表示中のページはJavaを使用しています。」と表示される。</p>  <p>「OK」をクリックするとWeb画面の右上にアプレット（水色の丸）が表示されない。</p> 	<p>「2. Web-EDI機能の運用について」の（1）送受信Boxの作成を参照し、最新バージョンのJavaを導入してください。</p>
<p>Web方式の右上に赤色の丸が表示される。</p> 	<p>ネットワークが切断されています。 ネットワークを再接続してください。それでも解決しない場合は、Web方式を一旦ログアウトし、再度ログインしてください。</p>

エラーメッセージ、現象

対応内容

Web-EDI機能処理状況照会画面で、処理状況=ファイルエラーになる。

No.	要求コード	要求ファイル受付日時	結果ファイル作成日時	処理状況
1		2013/03/19 17:25:43		ファイルエラー
2	trn601	2013/03/19 12:21:21		エラータイプA
3	trn601	2013/03/19 12:21:21	2013/03/19 12:28:27	エラータイプA
4	trn601	2013/03/19 12:21:21		エラータイプB

要求ファイルが下記条件を満たしていることを確認してください。

- ・ファイル名が20byte以下であること
- ・ファイル名が半角英数字またはハイフン(-)のみであること
- ・ファイル名の拡張子が「.csv」（大文字でも可）であること
- ・ファイルサイズが500kbyte以下であること。
- ・ファイルサイズが0byteより大きいこと。
- ・ファイル名の最後が「\$\$」でないこと（拡張子も含めた最後の文字）
- ・ファイル名の最初が「.」でないこと
- ・ファイル名にスペース「 」を使用されていないこと

Web-EDI機能処理状況照会画面で、要求コードがブランクになる。

No.	要求コード	要求ファイル受付日時	結果ファイル作成日時	処理状況
1		2013/03/19 17:43:08		未実行
2		2013/03/19 17:25:43		ファイルエラー
3	trn601	2013/03/19 12:21:21		エラータイプA

処理状況=未実行の場合、処理中です。しばらくお待ちください。

処理状況=ファイルエラーの場合、上記を参照ください。

処理状況=エラータイプ○の場合、結果データのエラーコードを確認し、EDI方式接続仕様書「6. エラーチェック仕様」を参照してください。