2.加入者情報を表示する

操作手順 注意

1 メニュー **加入者情報管理** から
>>加入者情報表示 (❶)
をクリックします。

加入者情報表示画面が表示されます。

※ 加入者情報表示
　加入者情報公開の可否
　加入証送付先情報
　請求書送付先情報
　料金支払情報
　ＥＤＩ利用情報
　その他

完了 「閉じる」ボタン(❷)をクリックすると
ポータル画面に戻ります。

注意
- ブラウザの「戻る」ボタンを使用すると、それまで入力された情報が消えてしまいます。
- 入力中に他のメニューボタンを押すと、入力した情報が消えてしまいます。

【排出事業者の例】

【処分業者のみ表示されます】

注意

- ブラウザの「戻る」ボタンを使用すると、それまで入力された情報が消えてしまいます。
- 入力中に他のメニューボタンを押すと、入力した情報が消えてしまいます。

許可情報の登録[収集運搬業者、処理業者]

収集運搬業者、処分業者の許可情報(許可番号、取扱可能な加入者情報変更等)を、登録できます。
登録した許可情報は、排出業者から閲覧可能となります。

操作手順 注意

1 「加入者情報表示」メニュー(❶)をクリックします。
加入者情報変更画面の「許可情報」ボタン(❷)をクリックします。

2 登録済みの許可情報詳細が一覧表示されます。
新たな許可情報を登録するには「追加」ボタン(❸)をクリックします。
許可情報詳細画面が表示されます。

3 「許可番号」、「許可年月日」、「許可有効年月日」を入力します。(❹)
※許可番号は×××-×-×-××××××の形式で入力します。

4 「追加」ボタン(❺)をクリック、廃棄物種類を一覧から選択します。

5 「許可情報設定」ボタン(❻)をクリックすると確認メッセージが表示されます。
※「許可年月日」を入力されていると排出事業者から閲覧が可能となります

完了 許可情報一覧に登録結果が表示されます。
「許可番号」(❼)をクリックすると許可番号詳細が表示されます。

注意
- ブラウザの「戻る」ボタンを使用すると、それまで入力された情報が消えてしまいます。
- 入力中に他のメニューボタンを押すと、入力した情報が消えてしまいます。

メニュー	桁数等	内容
許可番号	半角11桁	産業廃棄物の許可番号を ×××-×-×-××××××の形式で表示
許可年月日	半角８桁 （yyyyMMdd）	都道府県･政令市から産業廃棄物処理業の許可を受けた年付日
許可有効年月日	半角８桁 （yyyyMMdd）	当該許可番号の有効年月日

注意
- ブラウザの「戻る」ボタンを使用すると、それまで入力された情報が消えてしまいます。
- 入力中に他のメニューボタンを押すと、入力した情報が消えてしまいます。