

JWNET 料金支払代行者情報変更申込書

料金支払代行者情報変更は、JWNET ポータルのマイページ機能「料金支払代行者変更」から変更することができます。

申 込 日	年 月 日
変更希望日※	年 月 日

料金支払代行者登録情報の変更を、次のとおり申し込みます。

1. 現在の料金支払代行者情報

※申込日より過去にはできません。

料金支払代行者番号	0								
料金支払代行者 名 称 <small>(法人の場合は 名称、代表者名)</small>	(名 称)								
	(代表者役職) (代表者名)								
住 所	〒 - 都道府県 <small>(ビル、マンション名、フロア、部屋番号等も正確にご記入ください。)</small>								
	TEL		FAX						
事務担当者 <small>(押印必須)</small>	部 署		氏 名	フリガナ		押印必須			
	TEL		FAX						

2. 変更する内容

2-1. 料金支払代行者情報

変更する 変更しない *どちらかに必ずチェックをつけてください。

↓ *「変更する」場合、変更箇所のみご記入ください。

料金支払代行者 名 称 <small>(法人の場合は 名称、代表者名)</small>	フリガナ	
	(名 称)	
	フリガナ	
	(代表者役職) (代表者名)	
住 所	〒 - 都道府県 <small>(ビル、マンション名、フロア、部屋番号等も正確にご記入ください。)</small>	
	TEL	FAX
担 当 者	部 署	氏 名
	フリガナ	
	TEL	FAX
メールアドレス		

2-2. 登録証等の送付先

変更する 2-1と同様 変更しない *いずれかに必ずチェックをつけてください。

↓ *「変更する」場合、変更箇所のみご記入ください。

会 社 名	フリガナ	
	(名 称)	
住 所	〒 - 都道府県 <small>(ビル、マンション名、フロア、部屋番号等も正確にご記入ください。)</small>	
	部 署	氏 名
担 当 者	フリガナ	
	TEL	FAX

請求書の郵送を利用中の方は、次の<請求書送付先>のいずれかにチェックをつけてください。

2-3. 請求書の送付先

変更する 2-1と同様 変更しない

↓ * 郵送を利用中ではない場合は、ご記入されても郵送の適用にはなりません。ご了承ください。

↓ * 「変更する」場合、変更箇所のみご記入ください。

会 社 名	フリガナ	
	(名 称)	
住 所	〒 - 都道府県 <small>(ビル、マンション名、フロア、部屋番号等も正確にご記入ください。)</small>	
	部 署	氏 名
担 当 者	フリガナ	
	TEL	FAX

2-4. その他

①利用料金支払方法

自動口座振替 → 添付書類: 様式第 18 号 預金口座振替依頼書【支払代行者変更用】

指定口座振込

変更後の登録証はマイページ機能から印刷してください。

※支払代行者の名称変更があった場合、支払代行者を指定している加入者の支払情報も変更されますので事前に該当加入者に連絡してください。

◆ご記入いただいた個人情報につきましては、本申込の目的以外には使用いたしません。

センター記入欄	受付日		受付番号	
---------	-----	--	------	--