

## JWNET 料金支払代行者利用変更申込書

料金支払代行者の利用変更を、次のとおり申し込みます。

申 込 日	年 月 日
変更希望日※	年 月 日

### 1. 加入者情報 《加入者記入欄》

※申込日より過去にはできません。

加入者番号	0						
加入者名称  <small>〔 法人の場合は 名称、代表者名 〕</small>	(名 称)					印	
	(代表者名)						
住 所	〒 ー 都道府県  <small>(ビル、マンション名、フロア、部屋番号等も正確にご記入ください。)</small>						
事務担当者	部 署				氏 名	フリガナ	
	TEL				FAX		

### 2. 現在利用している料金支払代行者情報 《現在の料金支払代行者記入欄※1》

料金支払代行者番号	0						
料金支払代行者名称  <small>〔 法人の場合は 名称、代表者名 〕</small>	(名 称)					印	
	(代表者名)						
事務担当者	部 署				氏 名	フリガナ	
	TEL				FAX		

### 3. 変更後に利用する料金支払代行者情報 《変更後の料金支払代行者記入欄※1》

料金支払代行者番号	0						
料金支払承諾※2	<input type="checkbox"/> 下記内容を承諾のうえ、料金支払代行者として申し込みます。 <small>* チェックを入れてください【記入必須】</small>						
料金支払代行者名称  <small>〔 法人の場合は 名称、代表者名 〕</small>	(名 称)					印	
	(代表者名)						
事務担当者	部 署				氏 名	フリガナ	
	TEL				FAX		

- ※1 変更には現在の利用代表者と変更後の利用代表者、両者の記名押印が必要です。  
 ※2 料金の支払いは全て変更後の料金支払代行者（年度末時点での料金支払代行者）に請求されます。途中清算はできませんのでご了承ください。  
 なお、変更前に発行された請求書に未払いがあった場合は、変更前の料金支払代行者に引き続き請求されます。

◆ご記入いただいた個人情報につきましては、本申込の目的以外には使用いたしません。

情報処理センター 記 入 欄	受付日		受付番号
-------------------	-----	--	------